



Dirección Administrativa - Financiera

12 de marzo de 2024
OFICIO SENARA-DAF-SA-00071-2024

Licda. Xinia Herrera Mata
Coordinadora Servicios Administrativos
SENARA

ASUNTO: informe plan de compras 2022.

Estimada Señora:

De acuerdo a lo ejecutado en el año 2022, adjunto informe del plan de compras institucional con el fin de tener los insumos necesarios para llevar a cabo la evaluación del mismo.

PRODUCTOS INTERMEDIOS (PI) Y FINALES (PF) DE LA UNIDAD (2)	INDICADOR (3)	META ANUAL (4)	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META AL III TRIMESTRE (7)	PORCENTAJE DE AVANCE (ACUMULATIVO) (8)	JUSTIFICACIÓN SOBRE EL AVANCE FÍSICO Y PRESUPUESTARIO DE LA META PROGRAMADA EN EL POI AL 30 DE SETIEMBRE 2022 ¿QUÉ SE HA LOGRADO EN RELACIÓN CON EL INDICADOR Y QUÉ NO SE HA LOGRADO? (12)
Servicio de apoyo para la gestión de bienes y servicios	Porcentaje de ejecución del Plan de Compras Institucional (peso 40%)	Gestionar el 100% de los requerimientos de bienes y servicios mediante la implementación del plan de compras institucional para coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos de cada centro funcional en el 2022	En el IV trimestre del 2022 se atendieron 86 solicitudes, lo que significa un 36,13% de avance. No obstante, el peso de esta actividad es de 40%, por lo tanto el resultado es 14,45%.	El porcentaje acumulado de ejecución a junio del 2022 es de un 30,07%	Se continuó con la ejecución del plan de compras. Se avanzó con el finiquito de compras grandes como papel, combustible, repuestos, entre otros. Se dejaron de realizar un total de 59 solicitudes, mismas que no se ejecutaron porque no se solicitó o porque no se contaba con recursos presupuestarios.

Nota: los datos presentados no incluyen los concursos del Distrito de Riego Arenal Tempisque DRAT, ni los de LIMONCITO.

Atentamente,

Ariel Salazar Gutiérrez M.B.A

Servicios Administrativos